Aika 29.09.2026, klo 12:30 - 16:05

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Kairatie 75

Käsitellyt asiat

§ 79 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 80 **Pöytäkirjan tarkastus**

§ 81 **Ajankohtaiset asiat / Elinvoimalautakunta**

§ 82 **Viranhaltijoiden päätösten ja toimielimen päätöksen otto-oikeus (sis. työllisyysaluetta koskevia päätöksiä)**

§ 83 **Elinvoimapalveluiden avustusohjeet koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia**

§ 84 **Elinvoimalautakunnan talousarvio 2027 ja taloussuunnitelmat 2028-2030**

§ 85 **Lausuntopyyntö: Kotoutumisen edistämisestä korvattavien laskennallisten korvausten perusteet 1.1.2027**

§ 86 **Tehtävänimikkeen muuttaminen - Elinkeino- ja alueelliset palvelut - Yritysneuvojan/yrityskehittäjän toimi**

§ 87 **Ilmoitusasiat / Elinvoimalautakunta**

§ 88 **Kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Esa Teerijoki, puheenjohtaja
Jarmo Huhtala, saapui 13:48
Jaakko Kemppe
Katri Kerola
Mari Koukkula, varajäsen
Ismo Kreivi
Mira Mustonen
Anne Ollila
Marjo Rundgren
Erkki Virtanen

Muut saapuvilla olleet

Rauni Kenttälä, johdon assistentti, sihteeri
Ari Geselle, vammaisneuvoston edustaja, saapui 13:36
Raija Kivilahti, vanhusneuvoston edustaja
Mio Kotiranta, nuorisovaltuuston edustaja
Heikki Luiro, Kaupunginhallituksen varaedustaja
Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö
Samppa Määttä, hallintopäällikkö
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö
Dina Solatie, elinvoimajohtaja, esittelijä
Hanna Torvinen, lapis ja lapsiperheneuvoston edustaja
Henrietta Vinkka-Hänninen, controller

Poissa

Heidi Jauhojärvi, 1. varapuheenjohtaja
Laina Meriläinen, varajäsen
Katja Paasivirta
Mirva Salmela
Susanna Viitala, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Ilkka-Petri Välitalo, kaupunginhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Esa Teerijoki
Puheenjohtaja

Rauni Kenttälä
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ismo Kreivi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 6.10.2026 alkaen.

Johdon asssistentti Rauni Kenttälä

§ 79
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Puheenjohtaja toteaa elinvoimalautakunnan kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Elinvoimalautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokous-huoneessa	Läsnä etä-yhteydellä	Poissa
Pj. Esa Teerijoki	x		
1. vpj Heidi Jauhojärvi			x
Vj. Laina Meriläinen			x
J. Anne Ollila	x		
J. Erkki Virtanen	x		
J. Marjo Rundgren	x		
J. Katja Paasivirta			x
Vj. Mari Koukkula	x		
J. Jaakko Kemppe	x		
J. Katri Kerola	x		
J. Jarmo Huhtala			x
J. Mira Mustonen	x		
J. Ismo Kreivi	x		
Susanna Viitala, kh:n puheenjohtaja			x
Ilkka-Petri Välitalo, kh:n edustaja			x
Vj. Heikki Luiro,kh:n varaed,		x	
Mio Kotiranta nuorisovaltuuston ed.		x	
Raija Kivilahti, vanhusneuvoston ed.	x		
Ari Geselle, vammaisneuv.ed.			x
Hanna Torvinen, lapsi- ja lapsiperheneuv.ed.		x	
Mirva Salmela, Rovaseudun työllisyys ed.			x
Dina Solatie, elinvoimajohtaja, esittelijä	x		
Samppa Määttä hallintopäällikkö	x		
Henrietta Vinkka-Hänninen, controller	x		
Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö	x		
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö	x		
Rauni Kenttälä, johdon assistentti, sihteeri	x		

Todettiin, että etäosallistujilla ääni- ja kuvayhteys toimivat ja sähköinen kokousjärjestelmä on käytössä. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti

§ 80
Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää yksimielisesti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Mira Mustonen ja varalle Ismo Kreivin. Seuraavina ovat vuorossa Anne Ollila ja varalla Erkki Virtanen.
Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 5.10.2026. Pöytäkirja toimitetaan tarkastuksen jälkeen kaupunginhallitukselle sekä julkaistaan 6.10.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi /päätöksenteko.

Päätös
Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Mira Mustosen ja varalle Ismo Kreivin.

§ 81
Ajankohtaiset asiat / Elinvoimalautakunta

ROIDno-2025-3311

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään mm. seuraavat katsaukset:

Elinvoimajohtaja Dina Solatien esittäytyminen.

Matkailun TKI-näkymä Rovaniemellä ja Lapissa projektipäällikkö Katariina Lehtonen

Talouskatsaus controller Henrietta Vinkka-Hänninen

Elinkeinokatsaus elinkeinopäällikkö Anne Puroaho

Pelisääntöjen kertaus lautakunnalle elinvoimajohtaja Dina Solatie

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat tiedoksi.

Päätös
Elinvoimalautakunta kuuli seuraavat katsaukset ja esittelyt:

- elinvoimajohtaja Dina Solatien esittäytyminen
- matkailun TKI-näkymät Rovaniemellä ja Lapissa, esittelijänä projektipäällikkö Katariina Lehtonen. Projektipäällikkö Katariina Lehtonen oli kokouksessa läsnä esittelyn ja asiasta käydyn keskustelun ajan klo 13.18-13.29.
- talouskatsaus, esittelijänä controller Henrietta Vinkka-Hänninen
- elinkeinokatsaus, esittelijänä elinkeinopäällikkö Anne Puroaho
- pelisääntöjen kertaus lautakunnalle, esittelijänä elinvoimajohtaja Dina Solatie.

Vammaisneuvoston edustaja Ari Geselle saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 13.36. Kaupunginhallituksen edustaja Heikki Luiro liittyi kokoukseen klo 13.37 ja lautakunnan jäsen Jarmo Huhtala klo 13.48.

Elinvoimalautakunta merkitsi ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat tiedoksi.

Elinvoimalautakunta piti kokoustauon tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.31-14.41. Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon ja totesi läsnäolijat. Paikalla olivat samat henkilöt kuin ennen taukoa.

§ 82
Viranhaltijoiden päätösten ja toimielimen päätöksen otto-oikeus (sis. työllisyysaluetta koskevia päätöksiä)

Elinkeinopäällikkö
Avustuspäätös:
§ 12 Avustuspäätös Rovaniemen ekosysteemisopimuksen vuoden 2025 rahoitushaun hankkeelle, 21.08.2026

Palvelualuepäällikkö Elinkeinot ja työllisyys
Henkilöstöpäätös:
§ 25 Palveluvastaavan valintapäätös (vakanssinumero 7512101, työllisyysalueen henkilöstöpäätös), 24.08.2026

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut
Muu päätös:
§ 14 Asettamispäätös: Arktinen kesäloikka - Yhdessä uusia palveluja ja liikentoimintaa, 24.09.2026

Työllisyyspäällikkö
Hankintapäätös:
§ 42 Yrittäjyysvalmiuksia tukevat työvoimakoulutukset Rovaseudun työllisyysalue - option käyttäminen, 14.09.2026

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Kylien kehittämisjaoston 10.9.2026 kokouksen pöytäkirja.

Elinvoimalautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielimen pöytäkirjan tiedoksi ja päättää, että elinvoimalautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Elinvoimalautakunta toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielimen pöytäkirjta ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

Päätös
Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän ja puheenjohtajan esityksen mukaisesti.

Elinvoimalautakunta, § 77,29.10.2024
Elinvoimalautakunta, § 83, 29.09.2026

§ 83
Elinvoimapalveluiden avustusohjeet koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia

ROIDno-2024-4066

Elinvoimalautakunta, 29.10.2024, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Raaterova, erityissuunnittelija, mervi.raaterova@rovaniemi.fi

Liitteet

1 ELINVOIMAN AVUSTUSOHJEET_TOIMINTA-AVUSTUS JA KUMPPANUUDET_final.pdf
2 Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteet, päätös KH 8.11.2021.pdf

Avustusohjeistuksen laatimisen tarve

Rovaniemen kaupungin yleiset avustusperiaatteet, jotka on hyväksytty kaupunginhallituksessa 8.11.2021 (§ 446: Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteiden uudistaminen, liite 2), ohjaavat Elinvoimapalveluiden avustamistoimintaa. Elinvoimapalveluissa on vuosittain jaettu toiminta-avustuksia ja yhteistyö- ja palvelusopimuksiin eli kumppanuussopimuksiin perustuvia avustuksia, mutta toimialan omaa erillistä ohjeistusta avustusten hakemiselle ei ole ollut. Avustustoiminnan ohjeistamista on tehty suullisesti ja on syntynyt tarve kirjalliseen ohjeistukseen.

Avustuskäytänteiden uudistamista tavoitellaan vaiheittain siten, että on luotu Elinvoimapalveluiden avustusohje koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia. Yleisiä avustusperiaatteita tai tätä avustusohjetta ei sovelleta yrityksiin tai yksittäisiin henkilöihin kohdistuviin avustuksiin, kuten työllistämisavustukset. Elinvoiman myöntämiä asukas- ja kylätilayhdistyksiä koskevia kohdeavustuksia (kylä- ja asukastoiminnan kehittämisavustukset) ja tila- ja paikka-avustuksia (kylätila-avustukset) ohjeistuksia tullaan tarkentamaan ohjeistuksella vuonna 2025.

Elinvoiman avustusohje koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia lisää avoimuutta avustuskäytänteistä sekä tukee strategista avustustoiminnan kohdistamista toimialalla. Avustuksia voivat hakea rekisteröidyt yhdistykset sekä toimintaryhmät, joiden toiminta kohdistuu Rovaniemelle ja rovaniemeläisille.

Toiminta-avustus työllisyyden ja yrittäjyyden edistämiseksi ja kumppanuussopimukset

Toiminta-avustukset ja kumppanuussopimuksiin perustuvat avustukset ovat harkinnanvaraisia ja niitä myönnetään määrärahojen puitteissa. Avustettavat kohteet tukevat tai täydentävät Rovaniemen Elinvoimapalveluita. Hakemuksia arvioidaan tuettavan toiminnan laadun ja vaikuttavuuden perusteella Rovaniemen elinvoiman ja kasvun edistämiseksi. Avustuksilla tavoitellaan elinvoimaa, yrittäjyyttä ja erityisesti haavoittuvassa työmarkkina-asemassa olevien työllisyyttä.

Elinvoiman kumppanuudet ovat suuruudeltaan yli 10 000 euron suuruisia, niissä sitoudutaan pitkäjänteiseen yhteistyöhän toimialan kanssa 1-3 vuodeksi, ja niitä haetaan pääsääntöisesti marraskuussa. Tänä vuonna hakuaika on 31.10.-14.11.2024. Muilla kuin kumppanuustoimijoilla on mahdollisuus hakea seuraan vuoden helmikuussa erillistä toiminta-avustusta, johon kohdistetaan jäljelle jääviä budjetoituja avustusmäärärahoja. Toiminta-avustuksien arviointiin käytetään elinvoiman yleisiä ja erityisiä arviointikriteereitä. Yleiset arviointikriteerit koskevat vastaavuutta kaupungin strategisiin arvoihin (kaupunkistrategia) ja toisaalta avustettavan toiminnan kuvauksen selkeyttä sekä avustuksen tarvetta. Erityiset arviointikriteerit koskevat avustettavan toiminnan sopivuutta elinvoiman vahvistamiseksi (kasvuohjelma).

Liite 1 Elinvoimapalveluiden avustusohjeet

Liite 2 Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteet

Ehdotus
Esittelijä: Samppa Määttä, hallintopäällikkö

Elinvoimalautakunta hyväksyy avustusohjeen koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia esityksen mukaisesti sekä valtuuttaa toimialajohtajan hyväksymään asiakirjaan teknisluonteisia tarkennuksia.

Avustushaku käynnistyy esityksen mukaisesti, ensin kumppanuustoimijoille, jonka jälkeen käytössä olevia määrärahojen puitteissa avataan toiminta-avustus työllisyyden ja yrittäjyyden edistämiseksi helmikuussa 2025. Avustusprosessissa noudatetaan muodostettua avustusohjetta.

Päätös
Lautakunta kuuli asian esittelyn vs. toimialajohtaja Samppa Määtältä.

Sanna Konolan kannatettu muutosesitys lisäyksellä erityisiin arviointikriteereihin: siirretään kohta 4) positiivinen vaikutus Rovaniemen työvoiman pitovoiman vahvistamiseksi osaksi kohtaa 1) työllisyyttä ja/tai vastuullista yrittäjyyttä edistävä ja kasvattava merkitys, eli muotoillaan kohta 1) työllisyyttä ja/tai vastuullista yrittäjyyttä edistävä ja kasvattava merkitys ja / tai positiivinen vaikutus Rovaniemen työvoiman pitovoiman vahvistamiseksi ja muutetaan kokonaan kohta uusiksi muotoon 4) ekologisen kestävyyden tai ympäristöystävällisten käytäntöjen huomioiminen toiminnassa

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Elinvoimalautakunta, 29.09.2026, § 83

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Raaterova, erityissuunnittelija, mervi.raaterova@rovaniemi.fi
Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Samppa Määttä, hallintopäällikkö, samppa.maatta@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteet, päätös KH 8.11.2021.pdf
2 Elinvoimapalvelujen avustusohjeet koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia

Avustusohjeistuksen laatimisen tarve

Rovaniemen kaupungin yleiset avustusperiaatteet, jotka on hyväksytty kaupunginhallituksessa 8.11.2021 (§ 446: Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteiden uudistaminen, liite 2), ohjaavat Elinvoimapalveluiden avustamistoimintaa. Elinvoimapalveluiden avustusohje koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia on hyväksytty elinvoimalautakunnassa 29.10.2024. Tätä ohjeistusta on nyt päivitetty vastaamaan uutta kasvuohjelmaa huomioiden ohjeen soveltamisessa havaitut muut kehittämistarpeet.

Yleisiä avustusperiaatteita tai tätä avustusohjetta ei sovelleta yrityksiin tai yksittäisiin henkilöihin kohdistuviin avustuksiin, kuten työllistämisavustukset. Elinvoimapalvelujen asukas- ja kylätilayhdistyksiä koskevia kohdeavustuksia (kylä- ja asukastoiminnan kehittämisavustukset) ja tila- ja paikka-avustuksia (kylätila-avustukset) koskien on laadittu omat erilliset ohjeet.

Elinvoiman avustusohje koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia lisää avoimuutta avustuskäytänteistä sekä tukee strategista avustustoiminnan kohdistamista toimialalla. Avustuksia voivat hakea rekisteröidyt yhdistykset sekä toimintaryhmät, joiden toiminta kohdistuu Rovaniemelle ja rovaniemeläisille.

Toiminta-avustus työllisyyden ja yrittäjyyden edistämiseksi ja kumppanuussopimukset

Toiminta-avustukset ja kumppanuussopimuksiin perustuvat avustukset ovat harkinnanvaraisia ja niitä myönnetään määrärahojen puitteissa. Avustettavat kohteet tukevat tai täydentävät Rovaniemen Elinvoimapalveluita. Hakemuksia arvioidaan tuettavan toiminnan laadun ja vaikuttavuuden perusteella Rovaniemen elinvoiman ja kasvun edistämiseksi. Avustuksilla tavoitellaan elinvoimaa, yrittäjyyttä ja erityisesti haavoittuvassa työmarkkina-asemassa olevien työllisyyttä.

Elinvoiman kumppanuudet ovat suuruudeltaan yli 10 000 euron suuruisia, niissä sitoudutaan pitkäjänteiseen yhteistyöhän toimialan kanssa 1-3 vuodeksi, ja niitä haetaan syksyisin. Tänä vuonna hakuajan on suunniteltu ajoittuvat loka-joulukuulle. Muilla kuin kumppanuustoimijoilla on mahdollisuus hakea seuraan vuoden helmikuussa erillistä toiminta-avustusta, johon kohdistetaan jäljelle jääviä budjetoituja avustusmäärärahoja. Toiminta-avustuksien arviointiin käytetään elinvoiman yleisiä ja erityisiä arviointikriteereitä. Yleiset arviointikriteerit koskevat vastaavuutta kaupungin strategisiin arvoihin (kaupunkistrategia) ja toisaalta avustettavan toiminnan kuvauksen selkeyttä sekä avustuksen tarvetta. Erityiset arviointikriteerit koskevat avustettavan toiminnan sopivuutta elinvoiman vahvistamiseksi (kasvuohjelma).

Keskeisimmät muutokset avustusohjeessa

Avustusohjeistuksessa on tässä päivityksessä korostettu aiempaa selkeämmin avustamisen strategialähtöisyyttä ja avattu läpinäkyvämmin päätöksentekoa ja

harkinnanvaraisuutta sekä hakijoiden tasapuolista kohtelua. Avustusohjetta on uudelleenjärjestelty myös rakenteellisesti ja selkeytetty tekstiä, pyrkien parantamaan lukijaystävällisyyttä. Ohjeistuksessa on myös uusia osioita koskien lakisääteistä De Minimis -sääntelyä ja Elinvoiman kumppanuuslajeja.

Keskeisimmät erot ohjeen päivityksessä ovat:

- De minimis -sääntely on avattu ohjeeseen. Rovaniemen kaupunkia julkisena toimijana koskee raportointivelvollisuus vähämerkityksellisten de minimis -tukien osalta Euroopan unionin keskitettyyn rekisteriin erityisesti 1.1.2026 alkaen. Hakijan on ilmoitettava taloudellisesta toiminnastaan, sen kirjanpidollisesta eriyttämisestä ja viimeisen kolmen vuoden de minimis -tuista. Kaupunki arvioi valtiontukisääntelyn soveltumisen hakemuskohtaisesti.
- Kumppanuudet ovat aukikirjoitettu neljäksi kokonaisuudeksi. Vanhassa ohjeessa kumppanuudet kuvattiin yleisemmällä tasolla sopimuspohjaiseksi yhteistyöksi. Uudessa ohjeessa määritellään Elinvoiman neljä kumppanuuskokonaisuutta perustuen kaupunkistrategiaan ja Kasvuohjelmaan: 1. Työllistymistä, yrittäjyyttä ja Rovaniemelle kiinnittymistä tukeva kumppanuus, 2. Nuorten yrittäjyyttä tukeva kumppanuus, 3. Rovaniemen keskusta-alueen viihtyisyyttä ja yrittäjyyttä tukeva kumppanuus sekä 4. Muut strategisesti perustellut kumppanuudet harkinnanvaraisesti.
- Kumppanuuksien määrä ja kesto on kirjattu vastaamaan käytäntöä. Vanhassa ohjeessa kumppanuuksia voitiin solmia 1–2 kappaletta 1–3 vuodeksi. Uudessa ohjeessa ei rajata kumppanuuksien määrää ja sopimuskausi sekä hakukuulutusten väli on pääsääntöisesti 2 vuotta.
- Toiminta-avustusten pisteytystä ja arviointia on avattu läpinäkyvämmin. Uudessa ohjeessa pisteytyksen ja harkinnan välinen suhde on kuvattu aiempaa selkeämmin. Pisteet määrittävät avustuksen tasoluokan ja summan vaihteluvälin. Lopulliseen avustukseen vaikuttavat siis käytettävissä olevat määrärahat ja toiminnan uutuus-, kehittämis- tai lisäarvo Elinvoimalle. Arviointiin voi vaikuttaa myös avustetun toiminnan vaikuttavuus avustuskauden jälkeen ja suunniteltu juurtuminen hakijan omaan toimintaan sekä riippuvuuden väheneminen kaupungin tuesta. Näin samassa tasoluokassa olevat hakijat voivat määrärahojen niukkuuden tai harkinnanvaraisuuteen perustuen saada erisuuruisen avustuksen, mihin on myös kirjattu esimerkkejä ohjeeseen.
- Hakemisen ja raportoinnin väyliä on avattu ja selkeytetty. Sähköinen asiointi on ensisijainen hakutapa, ja suojattu sähköposti on määritelty hakemisen poikkeustavaksi. Myös raportit pyydetään toimittamaan hakemisen yhteydessä tai muulloin turvapostilla kirjaamoon. Lisäksi ohjeen liitteessä on kerrottu hakulomakkeiden ja raportoinnin sisältövaateet.

Liite 1 Elinvoimapalveluiden avustusohjeet

Liite 2 Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteet

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy avustusohjeen koskien toiminta-avustuksia ja kumppanuussopimuksia esityksen mukaisesti sekä valtuuttaa toimialajohtajan tekemään asiakirjaan teknisluonteisia tarkennuksia. Tämä ohjeistus korvaa 29.10.2024 laaditun ohjeistuksen.

Avustushaku jatkuu aiemman käytännön mukaisesti, ensin kumppanuustoimijoille, jonka jälkeen käytössä olevia määrärahojen puitteissa avataan toiminta-avustus työllisyyden ja yrittäjyyden edistämiseksi helmikuussa.

Päätös
Lautakunnalle asiaa esitteli hallintopäällikkö Samppa Määttä.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi
Elinvoimapalvelujen yksiköiden päälliköt, hallintopäällikkö ja erityissuunnittelija

Kaupunginhallitus, § 203,16.06.2026
Sivistyslautakunta, § 72,17.06.2026
Elinvoimalautakunta, § 84, 29.09.2026

§ 84
Elinvoimalautakunnan talousarvio 2027 ja taloussuunnitelmat 2028-2030

ROIDno-2026-2849

Kaupunginhallitus, 16.06.2026, § 203

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Pessa, konsernitalouspäällikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Talousarviokehys ja suunnitteluohje vuodelle 2027

Hallintosäännön (KV 18.5.2026 § 53) 73 §:n mukaan kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain talousarvion suunnitteluohjeet. Ohjeet sisältävät suunnittelukehykset. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupunginhallituksen hyväksymän aikataulun mukaan.

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä seuraavaksi vuodeksi talousarvio sekä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi). Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarviokehyksen laadinnan lähtökohdat

Vuoden 2027 talousarviokehyksen laadinnassa on huomioitu muun muuassa seuraavat muutokset:

- Työehtosopimuksien mukaiset palkankorotukset
- Henkilöstömäärään on suunniteltu muutoksia lapsimäärän vähentymisen vuoksi, mutta myös palvelutarpeen kasvun vuoksi.
- Joukkoliikenteen, kunnossapidon, varhaiskasvatuksen palvelusetelien, elintarvikkeiden ym. ostopalveluiden sopimuksiin perustuvat indeksikorotukset
- Toiminnan laajuudessa tapahtuvat muutokset, esim. lapsimäärien vaikutus
- Kotikuntakorvausmenojen ja -tulojen muutokset
- Kaupungintalon peruskorjauksen valmistumiseen liittyvät kustannukset ja säästöt sekä muut kiinteistöihin liittyvät muutokset
- Toimintatuottojen korotuksia johtuen mm. taksojen korotuksista. Toimintatuottojen osalta on pyritty realistisiin tulo-odotuksiin.
- Verotulot Kuntaliiton ennusteen mukaisina ja valtionosuudet Kuntaliiton ja Valtiovarainministeriön ennusteen mukaisena.
- Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu perustuen kirjanpidon poistosimulaatioon ja investointiohjelman poistoihin huomioiden viime joulukuussa kaupunginhallituksen päivittämä poistosuunnitelma. Alle 10 000

euron hankinnat budjetoidaan käyttötalouteen. Yli 10 000 euron hankinnat suunnitellaan joko investointiosaan tai leasingrahoitukseen.
- Investointiohjelman kehyksessä on huomioitu kaupunginvaltuuston viimeisin talousarviopäätös, sekä sen jälkeen tulleet toiminnan tarpeet rakennus- ym. investoinneille.
- Edellä mainituista on vuosikatteen, omaisuuden myynnin ja investointimenojen jälkeen arvioitu rahoitusosan lainan noston tarpeet kehyskaudelle.

Kehyksen päälle lasketaan sisäisistä vuokrista ym. sisäisistä eristä aiheutuvat kulut ja tuotot, eli kehys tulee muuttumaan ennen lautakuntakäsittelyitä sisäisten erien muutoksen verran. Koko kaupunkitasolla edellä mainitulla muutoksella ei ole vaikutusta toimintakatteeseen.

Talousarviokehys on laadittu siten, että taloussuunnitelmakausi on ylijäämäinen. Valtuustolle esitettävässä talousarviokirjassa määrärahat esitetään palvelualueittain tiliryhmätasolla, mutta valtuusto päättää määrärahojen sitovuustasoista talousarvion yhteydessä.

Liitteenä talousarvion laadintaohje ja -kehys aikatauluineen.

Ehdotus
Esittelijä: Hannu Pessa, konsernitalouspäällikkö

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan talousarvion 2027 suunnittelukehyksen ja -ohjeet ja velvoittaa lautakunnat laatimaan talousarvioesityksensä ohjeiden mukaisesti.

Äänestykset
JAA Pohjaehdotus
EI Rambergin esitys (muutosesitys 1)

Jaa
Sara Seppänen
Petteri Pohja
Susanna Viitala
Heikki Luiro
Juho-Matti Pekkala
Mari Jolanki
Kimmo Niukkanen
Terhi Heikkilä
Elina Holm
Ei
Henri Ramberg
Laura Tarvainen

JAA Pohjaehdotus
EI Rambergin esitys (muutosesitys 2)

Jaa
Sara Seppänen
Susanna Viitala
Heikki Luiro

Juho-Matti Pekkala
Petteri Pohja
Mari Jolanki
Ei
Kimmo Niukkanen
Elina Holm
Laura Tarvainen
Henri Ramberg
Terhi Heikkilä

JAA Pohjaehdotus
EI Tarvaisen esitys

Jaa
Heikki Luiro
Susanna Viitala
Mari Jolanki
Ei
Kimmo Niukkanen
Petteri Pohja
Elina Holm
Henri Ramberg
Laura Tarvainen
Juho-Matti Pekkala
Terhi Heikkilä
Sara Seppänen

JAA Pohjaehdotus
EI Pohjan esitys

Jaa
Susanna Viitala
Laura Tarvainen
Heikki Luiro
Henri Ramberg
Mari Jolanki
Ei
Kimmo Niukkanen
Petteri Pohja
Sara Seppänen
Elina Holm
Terhi Heikkilä
Juho-Matti Pekkala

Päätös
Henri Ramberg esitti (muutosesitys 1) Laura Tarvaisen kannattamana, että tarkastuslautakunnan määrärahaksi päivitetään talousarviovuodelle 2027 yhteensä 0,23 M€ sekä taloussuunnitelmavuosille 2028 0,29 M€, 2029 0,32 M€ ja 2030 0,35 M€ sekä päivitetään talousarviokehys-asiakirja sekä sen taulukot vastaamaan mainittuja muutoksia.

Henri Ramberg esitti (muutosesitys 2) Laura Tarvaisen kannattamana, että elinvoimalautakunnan määrärahaksi päivitetään talousarviovuodelle 2027 yhteensä 19,603 M€ sekä taloussuunnitelmavuosille 2028 19,794 M€, 2029 19,983 M€ ja 2030 20,178 M€ sekä päivitetään talousarviokehys-asiakirja sekä sen taulukot vastaamaan mainittuja muutoksia.

Laura Tarvainen esitti Henri Rambergin kannattamana, että sivistyslautakunnan määrärahaksi päivitetään taloussuunnitelmavuosille 2028 203,60 M€, 2029 204,944€ ja 2030 206,803 M € sekä päivitetään talousarviokehys-asiakirja sekä sen taulukot vastaamaan mainittuja muutoksia.

Petteri Pohja esitti Juho-Matti Pekkalan kannattamana, että teknisen lautakunnan määrärahaksi päivitetään taloussuunnitelmavuodelle 2027 -3 607 M€, sekä päivitetään talousarviokehys-asiakirja sekä sen taulukot vastaamaan mainittuja muutoksia.

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat pohjaesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat **Rambergin esityksen (muutosesitys 1)** kannalla vastaavat EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 9 JAA -ääntä ja 2 EI -ääntä, 0 tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että vt. kaupunginjohtajan päätösesitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat pohjaesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat **Rambergin esityksen (muutosesitys 2)** kannalla vastaavat EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 6 JAA -ääntä ja 5 EI -ääntä, 0 tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että vt. kaupunginjohtajan päätösesitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat pohjaesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat **Tarvaisen esityksen** kannalla vastaavat EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 3 JAA -ääntä ja 8 EI -ääntä, 0 tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että Tarvaisen päätösesitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat pohjaesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat **Pohjan esityksen** kannalla vastaavat EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 5 JAA -ääntä ja 6 EI -ääntä, 0 tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että Pohjan päätösesitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti yksimielisesti vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta, 17.06.2026, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Haurinen, talouspäällikkö sivistys- ja hyvinvointipalvelut, minna.haurinen@rovaniemi.fi
Tarja Kuoksa, varhaiskasvatusjohtaja, tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunki on osa UNICEFin lapsiystävällinen kunta-mallia. Mallin mukaisesti Rovaniemen kaupungin tulee toteuttaa lapsibudjetointia, jolla tarkoitetaan talousarviosta ja tilinpäätöksestä tehtävää lapsilähtöistä budjettianalyysiä sekä talouspäätösten lapsivaikutusten arviointia. Rovaniemen kaupunginhallitus on kokouksessaan 3.2.2025 § 26 päättänyt ottaa käyttöön Rovaniemen kaupungissa Lapsivaikutusten arviointiprosessin (LAVA), jonka osana toimialan esittelijä ja johtoryhmä tunnistavat osana talousarvion suunnittelutyötä lapsvaikutusten arviointia edellyttävät muutoskohteet. Lautakunnat päättävät vuosittain, mistä toimenpiteistä tulee ainakin tehdä lapsivaikutusten arviointi. Lapsivaikutusten ennakkoarviointi eli LAVA on tehtävä riittävän varhaisessa vaiheessa, jotta arvioinnin tulokset voidaan ottaa huomioon jatkovalmistelussa ja päätöksenteossa.

Osana lapsibudjetoinnin toteuttamista Rovaniemen kaupungin tulee valita kaksi lapsivaikutusten arvioinnin kohdetta. Sivistyslautakunnan osalta lapsivaikutusten arvioinnin kohteeksi esitetään esiopetuksen järjestämisen mallin selvittämistä niin, että uusi malli otetaan käyttöön 1.8.2028 alkaen. Esiopetuksen toimintaympäristön haasteet ja muutokset edellyttävät nykyisen esiopetuksen järjestämisen mallin arviointia ja muiden mahdollisuuksien selvittämistä. Esiopetuskelpoisten opettajien ja erityisopettajien saatavuushaasteet sekä samaan aikaan uudet tuen lakimuutokset ja vuonna 2030 voimaan astuvat henkilöstön kelpoisuusmuutokset sekä esiopetusikäisten lasten väheneminen tulevina vuosina edellyttävät selvittämään,

miten esiopetuksen järjestäminen Rovaniemellä takaisi lapsille mahdollisimman eheän kasvun ja oppimisen polun varhaiskasvatuksesta perusopetukseen. Lapsivaikutusten arviointi LAVA-prosessin mukaisesti tuottaa tietoa päätöksentekoon lapsen edun toteutumisesta taloudellisen vaikutusarvion lisäksi.

Ehdotus
Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää toteuttaa lapsivaikutusten arvioinnin esiopetuksen järjestäytymisestä jatkovuosille 2028-2030.

Päätös
Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinvoimalautakunta, 29.09.2026, § 84

Valmistelija / lisätiedot:

Henrietta Vinkka-Hänninen, controller, henrietta.vinkka-hanninen@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Elinvoimalautakunta TA2027 käyttötalous.pdf
2 Elinvoimalautakunta investoinnit TA2027.pdf
3 Elinvoimalautakunta henkilöstösuunnitelma TA 2027.pdf
4 Elinvoimalautakunnan tavoitteet 2027.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Perusteet

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön (Kv 18.5.2026 § 53) 73 §:n mukaisesti valtuusto hyväksyy toimielimille sitovat toiminnan ja talouden tavoitteet sekä

euromääräiset sitovuudet. Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain talousarvion suunnitteluohjeet, jotka sisältävät taloussuunnittelukehyksen. Toimialat laativat talousarvioehdotuksensa kaupunginhallituksen hyväksymän aikataulun mukaisesti.

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2027 talousarvion kehyksen ja suunnitteluohjeen 16.6.2026 § 203, jonka mukaan toimielinten on käsiteltävä talousarvioehdotus 30.9.2026 mennessä. Kaupunginvaltuusto käsittelee talousarviota marraskuussa, jonka jälkeen tehdään toimielimiin tarkennetut käyttösuunnitelmat ja investointien työohjelmat.

Talousarviokehys

Kaupunginhallituksen hyväksymä talousarviokehys elinvoimalautakunnan osalta on -20,11 milj.euroa sisältäen sisäiset erät. Laadintaohjeen mukaisesti talousarvio on laadittava kehykseen.

Talousarvioehdotus 2027

Talousarvioesityksen laadinnassa huomioitu:

- Työehtosopimuksen mukaiset palkankorotukset +4 %
- Työttömyysturvavastuiden n. 3% kasvu - 200 000 €
- Matkailupäällikön, tapahtumakoordinaattorin ja kahden työllisyysasiantuntijan uudet vakanssit - 240 000 €
- Matkailupalveluiden kokonaisuuden siirto konsernihallinnosta - 575 000 €
- Nuorten talvityösetelin pilotointi - 20 000 €
- Laskennallisten korvausten vähentyminen - 800 000 €
- Projektien omavastuuosuuden korotus - 75 000 €
- Sisäisten vuokrien ja siivousten muutos - 60 000 €
- Lautakunnan palkkioiden korottaminen - 5000 €
- Palkkatuen vähennys 200 000 €
- Harkinnanvaraisen kulukorvauksen vähennys 75 000 €
- Työvoimakoulutusbudjetin vähentäminen 200 000 €
- Rovaniemi-lisän vähennys 100 000 €
- Ostopalveluiden vähennys 100 000 €
- Kotouttamispalveluiden kulujen vähennys 600 000 €

Lautakunnan toimintakatteeksi muodostuu -20,11 milj. euroa, jossa -4,56% muutos kuluvaan vuoteen.

Koko talousarvioesitys, investoinnit, henkilöstömuutokset ja tavoitteet liitteenä.

Investoinnit

Elinvoimalautakunnan investoinnit näkyvät liitteessä 1.

Henkilöstömuutokset

Henkilöstösuunnitelma on liitteenä 2.

Tavoitteet

Elinvoimalautakunnan tavoitteet liitteenä 3.

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää
1. hyväksyä liitteenä olevan talousarvioesityksen vuodelle 2027,
2. esittää sitä kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vuoden 2027 talousarvioksi ja
3. merkitä tiedoksi elinvoimatoimialan henkilöstösuunnitelman.

Päätös
Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

§ 85

Lausuntopyyntö: Kotoutumisen edistämisestä korvattavien laskennallisten korvausten perusteet 1.1.2027

ROIDno-2026-4432

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Martikainen, kotoutumispalveluiden koordinaattori, sari.martikainen@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Rovaniemen kaupungin lausunto laskennallisten korvausten asetusluonnoksesta

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kotoutumisen edistämiseen liittyvien kunnan, hyvinvointialueen ja Ahvenanmaan maakunnan terveys- ja sairaanhoitoviranomaisen kustannusten korvaamisesta valtion varoista annetun asetuksen (872/2024) muuttamiseksi.

Esityksessä ehdotetaan, että asetuksessa säädettyihin laskennallisen korvauksen määriin tehtäisiin tasoleikkaus. Valtio korvaa kunnalle laskennallisina korvauksina kustannuksia, joita syntyy kotoutumista tukevien palveluiden järjestämisestä pakolaistaustaisille kuntalaisille. Asetus astuisi voimaan 1.1.2027.

Vuonna 2027 korvausmäärät ja niiden muutokset sulkeissa nykyisiin korvausmääriin olisivat alle 7-vuotiaasta 3 007 € (+266 €), 7-17-vuotiaasta 2 252 € (+200 €) ja 18 vuotta täyttäneestä 2 167 € (+115 €). Lisäksi 18 vuotta täyttäneestä maksettaisiin ensimmäisenä korvausvuonna lisäkorvausta 649 € (-6 977 €). Korvaustasoon tulisi osittaista korotusta, mutta kokonaisuudessaan rahoitus vähenisi, koska kotoutumiskoulutusten osuus lisäkorvauksesta siirrettäisiin osaksi peruspalvelujen valtionosuuksia. Erikseen säädettäisiin vuoden 2028 korvaustasosta.

Tasoleikkaus esitetään tehtävän hallituksen kotoutumisen edistämistä koskevien hallituskirjausten ja säästöjen toteuttamiseksi. Tavoitteena on tehostaa kotoutumisjärjestelmää ja uudistaa kotoutumiskoulutusta sekä purkaa kotoutumiskoulutuksiin liittyvää päällekkäistä rahoitusta. Tavoitteiden edistämiseksi on sovittu useita toimenpiteitä, jotka vaikuttavat laskennallisten korvausten määriin. Korvausten tasoa vähentävät toimenpiteet:

- Korvaustason leikkaus 30 milj.€.
- Kotoutumispalveluiden tehostamisesta syntyvä säästö 1,8 milj.€, kun 18 vuotta täyttäneen kotoutumissuunnitelma laaditaan jatkossa alkuhaastattelun yhteydessä.
- Korvauksiin sisältyvän kotoutumiskoulutuksen lisärahoituksen siirto 24,8 milj.€ osaksi valtionosuuksia tavoitteena tehostaa koulutusta ja purkaa päällekkäistä rahoitusta.
- Korvaustason leikkaus 5,1 milj.€, ja vuosille 2027 - 2028 sovittu määräaikaisen rahoituksen siirto 2,2 milj. € vapaalle sivistystyölle osana kotoutumiskoulutuksen uudistusta.

Korvaustasoa nostavat toimenpiteet:

- Laskennallisina korvauksina kunnille kompensoitaisiin perustoimeentulotuen korvauksen luopumisesta toteutuneen säästötavoitteen ylittänyt osa 9 milj.€.
- Vuosille 2025 - 2026 sovitun laskennallisten korvausten määräaikaisen leikkauksen 30 milj. € päättyminen.

Lausuntoesitys on liitteenä.

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää antaa liitteenä olevan lausunnon asiaan ja valtuuttaa työllisyyspäällikön kirjaamaan sen lausuntopalveluun määräajassa.

Päätös
Kotoutumiskoordinaattori Sari Martikainen esitteli lautakunnalle asiaa. Martikainen oli kokouksessa esittelyn ajan klo 15.36 -15.47.

Esittelijän muutettu päätösesitys:

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän muutosesityksen mukaisesti, että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

§ 86
Tehtävänimikkeen muuttaminen - Elinkeino- ja alueelliset palvelut - Yritysneuvojan /yrityskehittäjän toimi

ROIDno-2026-4987

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Elinvoimalautakunnalle esitetään, että se perustaisi 1.11.2026 alkaen kehittämispäällikön vakinaisen viran elinkeino- ja alueellisten palveluiden yksikköön hoitamaan elinkeinopalvelujen kehittämis- ja hanketoiminnan tehtäviä sekä lakkauttaa henkilöstösuunnitelmassa vapaana olevan yrityskehittäjän vakanssin (toimi). Henkilötyövuosivaikutusta talousarvioon ei näin ollen olisi.

Elinkeinopalvelujen toiminta on kasvanut sekä perus- että hanketoiminnan osalta merkittävästi viimeisen kolmen vuoden aikana. Vakituisten työntekijöiden määrä on yritysneuvonnan suhteen lisääntynyt kolmella. Yrityskehittäjiä/neuvojia on tällä hetkellä 5. Hankkeisiin on rekrytoitu määräaikaisia projektityöntekijöitä useita. Määräaikaisuuksien perusteena on ollut projektirahoitus. Erilaisia kehittämishankkeita yksikössä on ollut vuosina 2022-2026 yhteensä 15, joista tällä hetkellä käynnissä neljä. Kokonaisrahoitus on näissä kaikissa 2.970.503 euroa ja rahoituslähteinä ovat Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE), EAKR (Euroopan aluekehitysrahasto), Sitran rahoitus TKI-toiminnan tukeen, Oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF), European Urban Initiative. Hankkeiden koordinointivastuuta on ollut ekosysteemitoiminnasta vastaavalla kehittämispäälliköllä, joka toimii määräaikaisessa ja projektirahoitteisessa työsuhteessa. Määräaikaista projektihenkilöstöä on tämän vuoden aikana ollut 4-7 henkilöä.

Toiminnan merkittävän muutoksen myötä on tarpeen varmistaa resurssien riittävyyttä suhteessa toimiintaan ja esimerkiksi kasvuohjelmassa esitettyihin kehittämistavoitteisiin. Nykyisellä organisoitumisen tasolla pitkäjänteinen kehittämistoiminta ja riskien hallinta ei voi perustua määräaikaisuuteen tai jatkuvan vaihtuvuuden riskiin.

Elinvoimalautakunnalle esitetään:

1. Yrityskehittäjän vakanssin lakkauttamista.
2. Kehittämispäällikön viran perustamista.

Vakanssimuutos perustuu vuoden 2027 henkilöstösuunnitelman mukaisiin elinkeino- ja alueellisten palvelujen vakanssimääriin, jolloin henkilötyövuosien määrä pysyy henkilöstösuunnitelman mukaisena. Lisämäärärahan tarvetta ei ole, koska osa kehittämispäällikön palkasta tulisi projektirahoituksen kautta.

Kehittämispäällikön kelpoisuusehto on ylempi korkeakoulututkinto. Palkkaus määräytyy KVTES:in mukaan. Tehtävän palkkauksen vahvistaa päätöksellään henkilöstö- ja hallintojohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää perustaa esittelytekstin mukaisesti kehittämispäällikön viran ja lakkauttaa yrityskehittäjän/yritysneuvojan toimen 1.11.2026 alkaen.

Päätös
Esittelijän muutettu päätösehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää perustaa esittelytekstin mukaisesti kehittämispäällikön viran ja lakkauttaa yrityskehittäjän/yritysneuvojan toimen 1.11.2026 alkaen. Muutos päivitetään henkilöstösuunnitelmaan.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän muutosesityksen mukaisesti.

§ 87
Ilmoitusasiat / Elinvoimalautakunta

ROIDno-2025-3310

Pöytäkirja Vanhusneuvosto 9.9.2026, 4/2026.

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää yksimielisesti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös
Elinvoimalautakunta päätti yksimieleisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

§ 88
Kokouksen päättäminen

Ehdotus
Esittelijä: Dina Solatie, elinvoimajohtaja

Kokouksen päättämisen yhteydessä lautakunnan jäsenillä on mahdollista nostaa esille asioita, joista haluavat lisätietoja tai joita he haluavat nostaa lautakunnan asialistalle.

Päätös
Puheenjohtaja toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan ke 28.10.2026, kokouspaikka on Korundin kirjastossa 2 krs. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.05

Muutoksenhakukielto

§79, §80, §81, §82, §84, §85, §87, §88

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§83, §86

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: https://turvaposti.rovaniemi.fi osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköisen asiointi: https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.